

烟台市科技转移转化补助资金 管理系统用户操作手册

第一章 登录说明

本系统与烟台市科技服务云平台（地址 <https://ytstc.cn/>）账号共享，应省政府办要求，烟台市科技服务云平台已接入山东省统一政务服务门户（简称“省统一门户”），用户需在“省统一门户”输入账号密码登陆本系统，无账号密码的用户请参考账号使用手册进行账号注册。新账号需绑定企业，等待主管部门进行审核，审核通过后才能使用相应的功能。

本系统建议使用谷歌浏览器进行系统填报。

第二章 用户操作说明

2.1 业务功能菜单

用户登录系统后，左侧菜单显示“基本信息”、“技术转移服务机构管理”、“技术合同补助资金”、“技术转移示范机构补助”、“科技奖励配套”五个菜单选项，根据实际情况选择业务操作。进入“基本信息”，可查看单位名称等基本信息。

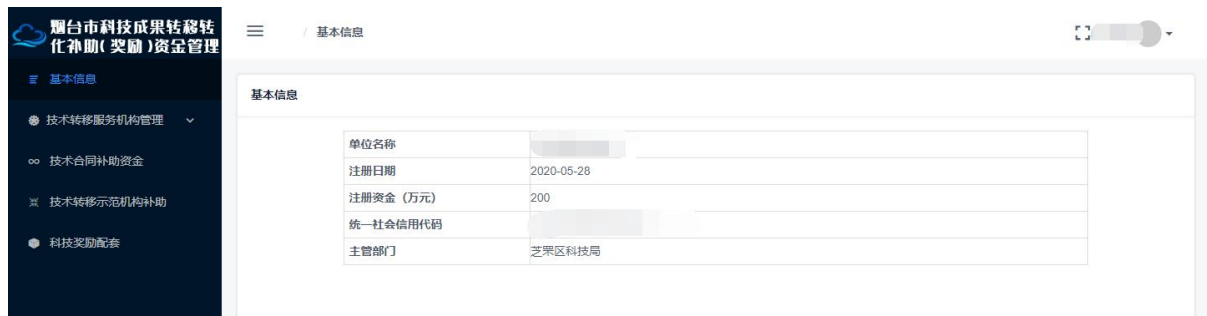


图 1 基本信息

2.2 日常合同管理

各单位可提前将本单位已存在的相关合同维护进系统中方便以后申报各类业务使用。点击“技术转移服务机构管理”菜单，点击“日常合同管理”菜单，可进入页面。维护合同信息，在填报“技术转移机构备案”、“技术转移机构补助申报”时可直接引用。功能如下：

- (1) 新建：点击“新建”按钮，弹出“合同信息”弹窗，编辑信息后保存即可。
- (2) 编辑：点击“编辑”按钮，弹出“合同信息”弹窗，编辑信息后保存即可。
- (3) 删除：点击“删除”按钮，确认删除即可。

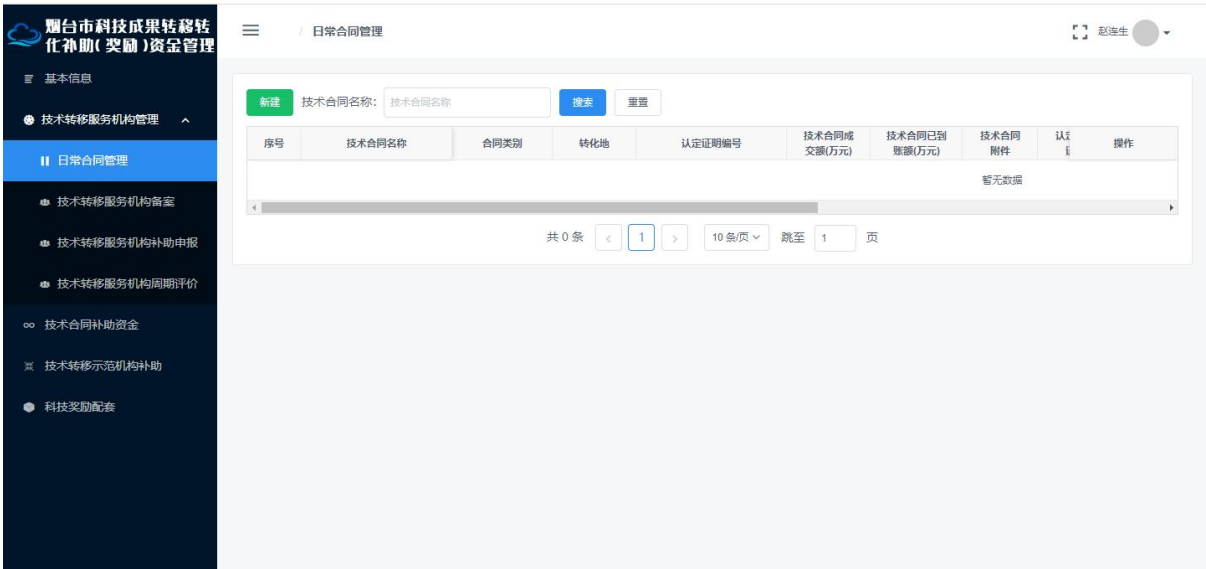


图 2 日常合同管理

合同信息

技术合同名称

技术合同名称

合同类别

请选择

转化地

请选择

认定证明编号

认定证明编号

技术合同成交额(万元)

技术合同成交额(万元)

技术合同已到账额(万元)

技术合同已到账额(万元)

技术合同附件

上传技术合同附件

认定登记证明

上传认定登记证明

财务凭证

上传财务凭证

中介服务收入(万元)

中介服务收入(万元)

中介服务已到账额(万元)

中介服务已到账额(万元)

图 3 合同信息弹窗

2.3 技术转移服务机构备案

点击“技术转移服务机构管理”菜单，点击“技术转移服务机构备案”菜单，可进入相关页面进行技术转移服务机构备案的操作。在填报时请仔细阅读“市级技术转移服务机构备案条件”、“友情提示”。市级技术转移服务机构备案条件如下三个条件：

第一是独立法人机构应已在市内注册，且从事技术转移转化中介服务活动；高校、科研院所内设机构应具有开展技术转移转化中介服务的能力，取得明显成效。

第二经营状况良好，独立法人机构上年度技术转移转化中介服务收入不低于10万元，促成技术合同成交额不低于100万元；高校、科研院所内设机构上年度促成技术合同成交额不低于100万元，促成3项以上科技成果转化。

第三征信良好。

页面首行显示填报时间，在该时间范围内可点击“新建”按钮，进行填报。如当前时间已超过填报时间，页面会提示“暂无填报任务”且“新建”按钮不可点击。功能如下：

（1）新建：点击“新建”按钮，跳转至填报页面（图5：技术转移服务机构备案详情），填写信息后点击保存按钮即可。其中促成技术合同信息可以引入“日常合同管理”中的合同信息。点击“引用”按钮，在弹窗的合同信息中选择需要引入的合同，点击“批量引用”或者“引用”按钮即可。

（2）编辑：点击“编辑”按钮，跳转至填报页面（图5：技术转移服务机构备案详情），编辑信息。点击保存即可。

（3）提交：在列表页（图4：技术转移服务机构备案），点击“提交”按钮，或者在详情页（图5：技术转移服务机构备案详情）点击“提交”按钮。提交后单位的主管部门将进行审核，提交的备案信息不能修改。

（4）删除：点击“删除”按钮，删除即可。

（5）查看：点击“查看”按钮，可查看技术转移服务机构备案详情。

（6）搜索：在搜索框中选择“经济性质”、“服务类别”、“备案年度”等信息，点击“搜索”按钮。可以搜索到相关的备案信息。

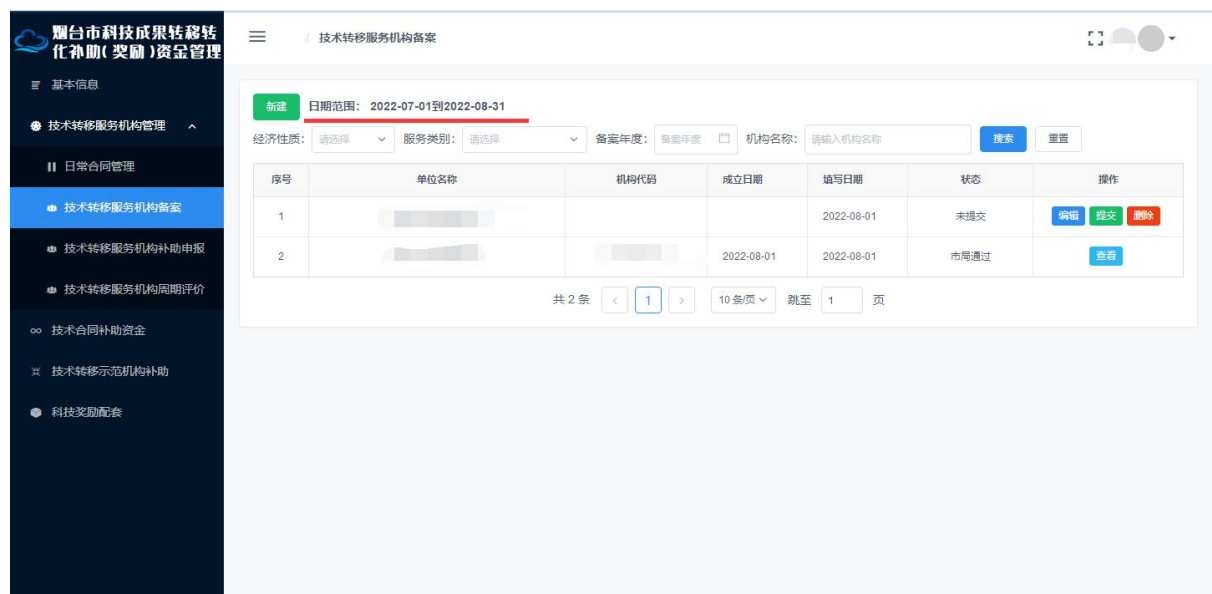


图 4 技术转移服务机构备案



图 5 技术转移服务机构备案详情



图 6 技术转移服务机构备案详情--促成技术合同信息填报页

2.4 技术转移服务机构补助申报

点击“技术转移服务机构管理”菜单，点击“技术转移服务机构补助申报”菜单，进入页面。页面首行显示填报时间，在该时间范围内可点击“新建”按钮，进行填报。如当前时间已超过填报时间，页面会提示“暂无填报任务”且“新建”按钮不可点击。功能如下：

（1）新建：点击“新建”按钮，弹出审核通过的备案列表页（图 8：补助申报新建弹窗）。点击“新建”按钮后，提示“新建成功”。在“补助申报”列表页点击“编辑”按钮，进入详情页编辑信息。

填写信息后点击保存按钮即可。其中促成技术合同信息可以引入“日常合同管理”中的合同信息。点击“引用”按钮，在弹窗的合同信息中选择需要引入的合同，点击“批量引用”或者“引用”按钮即可。

在填报时请仔细阅读“友情提示”。

（2）编辑：点击“编辑”按钮，跳转至填报页面（图 9：补助申报详情页），编辑信息。点击保存即可。

（3）提交：在列表页（图 7：技术转移服务机构补助申报），点击“提交”

按钮，或者在详情页（图 9：补助申报详情页）点击“提交”按钮。提交后单位的主管部门将进行审核，提交的备案信息不能修改。

- (4) 删除：点击“删除”按钮，删除即可。
- (5) 查看：点击“查看”按钮，可查看技术转移服务机构补助申报详情。
- (6) 搜索：可根据单位名称搜索补助申报信息。

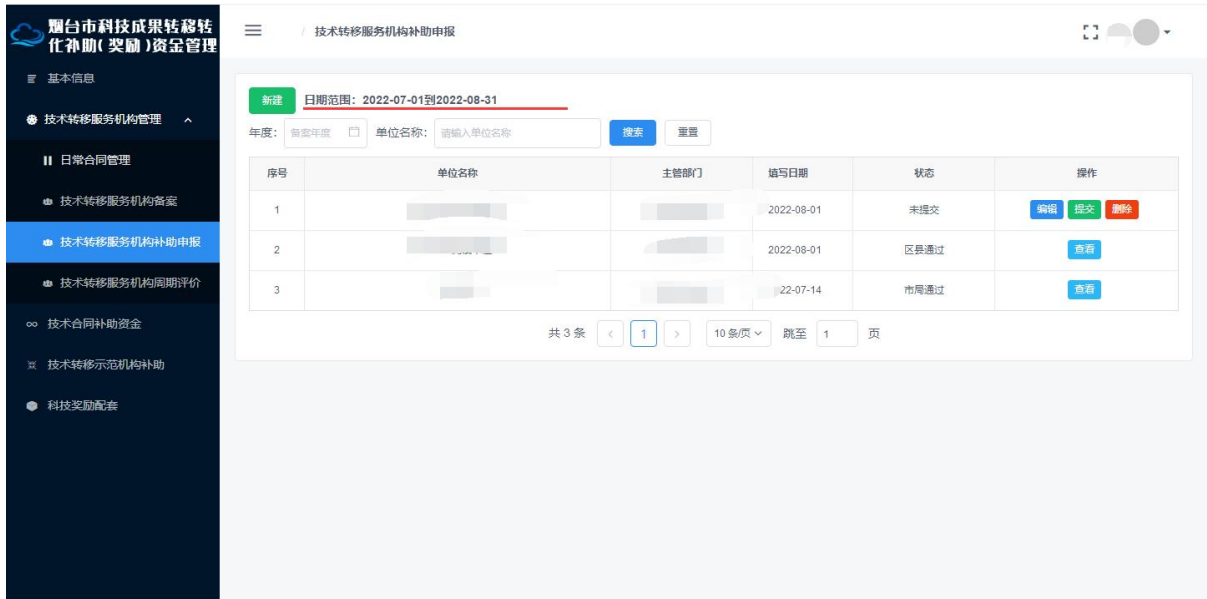


图 7 技术转移服务机构补助申报

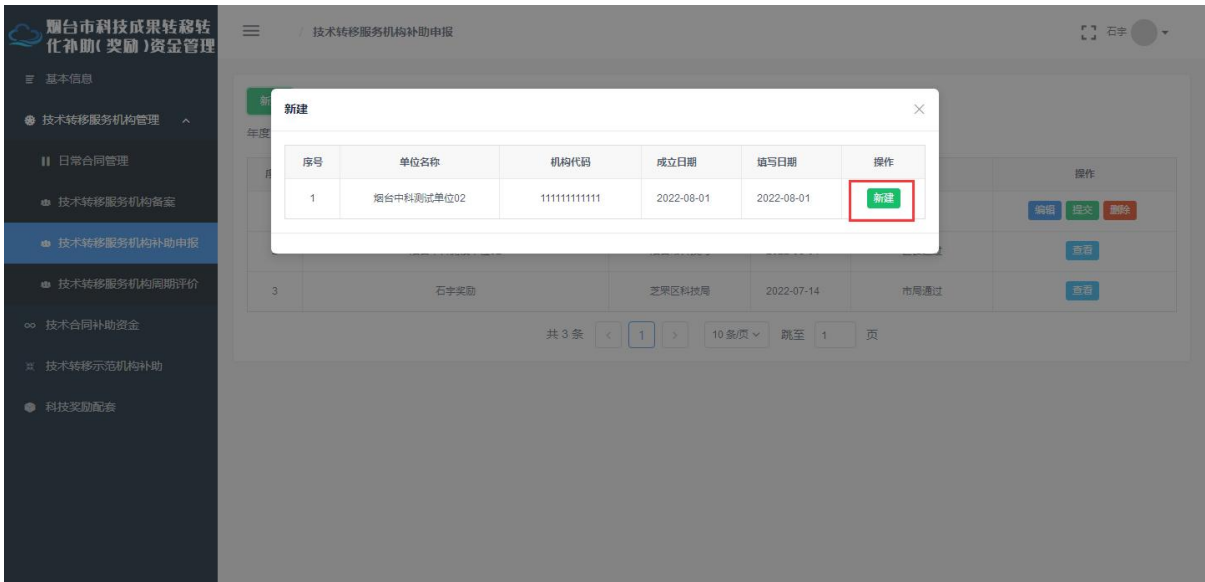


图 8 补助申报新建弹窗



图 9 补助申报详情页

2.5 技术转移服务机构周期评价

- 技术转移服务机构需按规定进行周期评价填报，功能如下：
- （1）新建：点击“新建”按钮，进入详情页（图 10：周期评价详情页），填写信息后点击保存按钮即可。其中促成技术合同信息可以引入“日常合同管理”中的合同信息。点击“引用”按钮，在弹窗（图 12：周期评价详情-引用合同弹窗）的合同信息中选择需要引入的合同，点击“批量引用”或者“引用”按钮即可。在填报时请仔细阅读“友情提示”。
 - （2）编辑：点击“编辑”按钮，跳转至填报页面（图 11：周期评价填报页），编辑信息。点击保存即可。
 - （3）提交：在列表页（图 10：周期评价列表页），点击“提交”按钮，或者在详情页（图 11：周期评价填报页）点击“提交”按钮。提交后单位的主管部门将进行审核，提交的备案信息不能修改。
 - （4）删除：点击“删除”按钮，删除即可。
 - （5）查看：点击“查看”按钮，可查看周期评价详情。

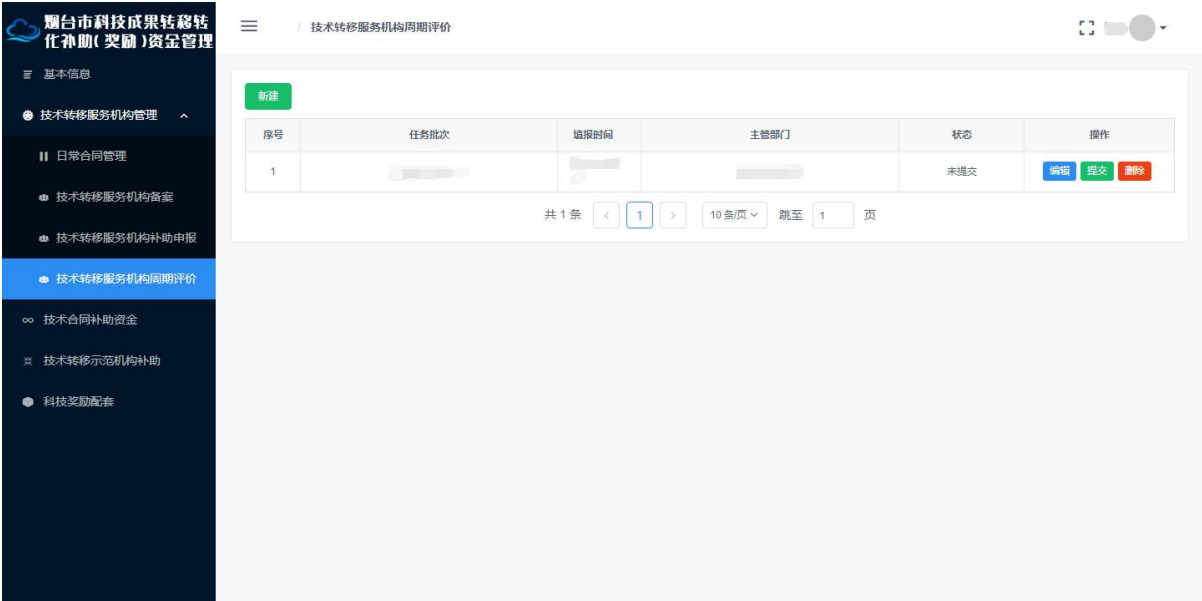


图 10 周期评价详情页



图 11 周期评价填报页

烟台市科技成果转化补助(奖励)资金管理

基本信息

技术转移服务机构管理

日常合同管理

技术转移服务机构备案

技术转移服务机构补助申报

技术转移服务机构周期评价

技术合同补助资金

技术转移示范机构补助

科技奖励配套

技术转移服务机构周期评价详情

技术转移服务机构周期评价申请表 (各项内容均为必填项目, 填写内容不能包含特殊字符)

申报机构基本信息

促成技术合同信息

单位名称	烟台中科测试单位02		
执行期-开始年度	执行期-开始年度	执行期-截止年度	执行期-截止年度
成立日期	成立日期	机构代码	
主管单位	烟台市科技局		主管单位类型
经济性质	☐ 国有 ☐ 民营 ☐ 股份制 ☐ 理事会制 ☐ 其他		服务类别
法人类型	☐ 企业法人 ☐ 事业法人 ☐ 社团法人 ☐ 法人内设机构		☐ 行政机构 ☐ 高等院校
注册地址			☐ 专业服务机构 ☐ 综合服务类机构
联系人联系方式			法定代表人姓名
业务范围			联系人姓名
承诺书	下载承诺书模板 上传承诺书		信用报告
			(https://www.creditchina.gov.cn/) 上传信用报告
年度开展技术转移转化中介服务情况	请输入年度开展技术转移转化中介服务情况		

图 12 周期评价引用合同弹窗展示页

2.6 技术合同补助资金

对经认定登记的技术开发合同、技术转让合同、技术许可合同，并在税务部门享受税收优惠的技术合同技术输出方，按照有关规定给予一定的的资金补助，功能如下：

（1）新建：点击“新建”按钮，弹出弹窗（图 14：技术合同补助资金新建弹窗）。弹窗中显示任务列表，点击列表中的“新建”按钮即可新建（图 13：技术合同补助资金列表页）。新建成功后点击补助资金列表页的“编辑”按钮进入详情页（图 15：技术合同补助资金详情），填写信息后点击保存按钮即可。在填报时请仔细阅读“友情提示”。

（2）编辑：点击“编辑”按钮，跳转至填报页面（图 15：技术合同补助资金详情），编辑信息。点击保存即可。

（3）提交：在列表页（图 13：技术合同补助资金列表页），点击“提交”按钮，或者在详情页（图 15：技术合同补助资金详情）点击“提交”按钮。提交后单位的主管部门将进行审核，提交的信息不能修改。

（5）删除：点击“删除”按钮，即可删除无效填报信息。

(6) 查看：点击“查看”按钮，可查看填报的技术合同补助资金详情情况。

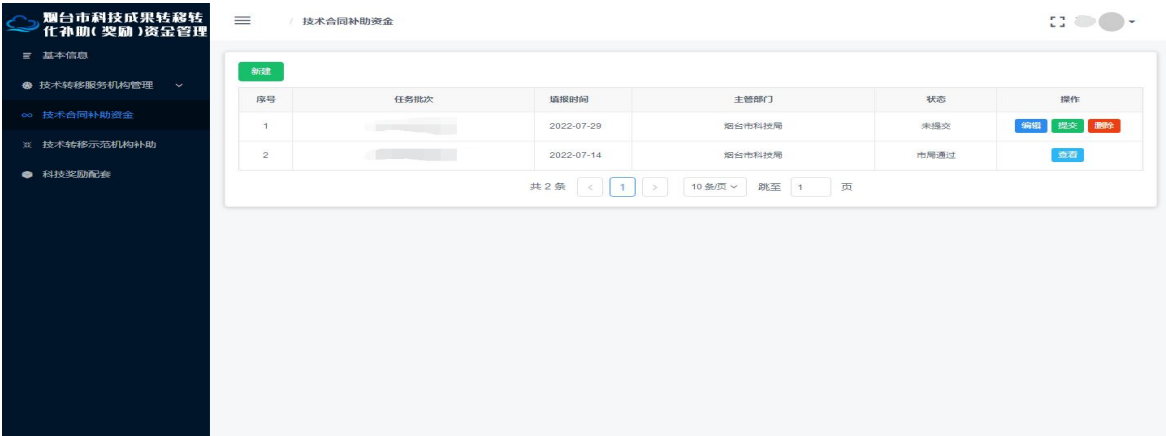


图 13 技术合同补助资金列表页

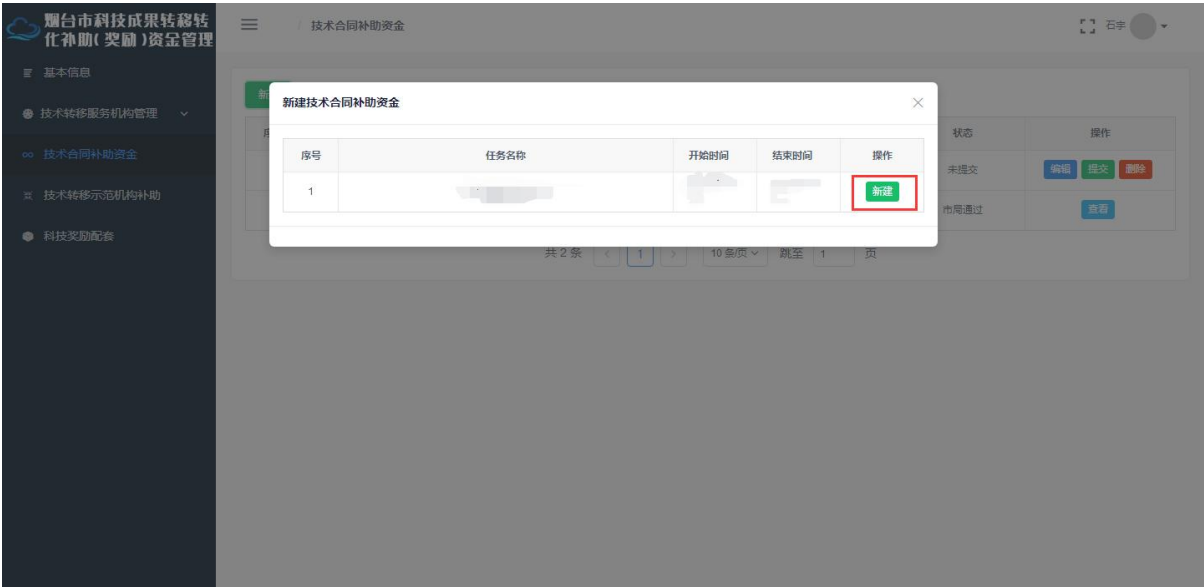


图 14 技术合同补助资金新建弹窗



图 15 技术合同补助资金详情

2.7 技术转移示范机构补助

功能如下：

（1）新建：点击“新建”按钮，弹出弹窗(图 17：技术转移示范机构新建弹窗)。弹窗中显示任务列表，点击列表中的“新建”按钮即可新建(图 16：技术转移示范机构补助列表页)。新建成功后点击补助资金列表页的“编辑”按钮进入详情页(图 18：技术转移示范机构详情)，填写信息后点击保存按钮即可。
在填报时请仔细阅读“友情提示”。

（2）编辑：点击“编辑”按钮，跳转至填报页面(图 18：技术转移示范机构详情)，编辑信息。点击保存即可。

（3）提交：在列表页(图 16：技术转移示范机构补助列表页)，点击“提交”按钮，或者在详情页(图 18：技术转移示范机构详情)点击“提交”按钮。提交后单位的主管部门将进行审核，提交的信息不能修改。

（4）删除：点击“删除”按钮，删除即可。

（5）查看：点击“查看”按钮，可查看详情内容。

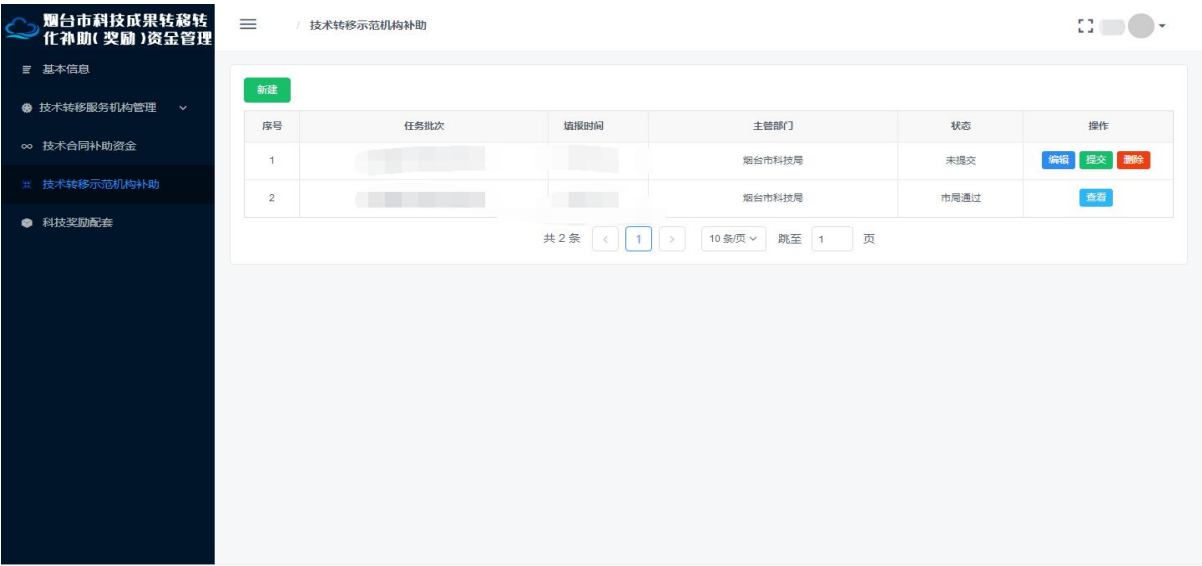


图 16 技术转移示范机构补助列表页

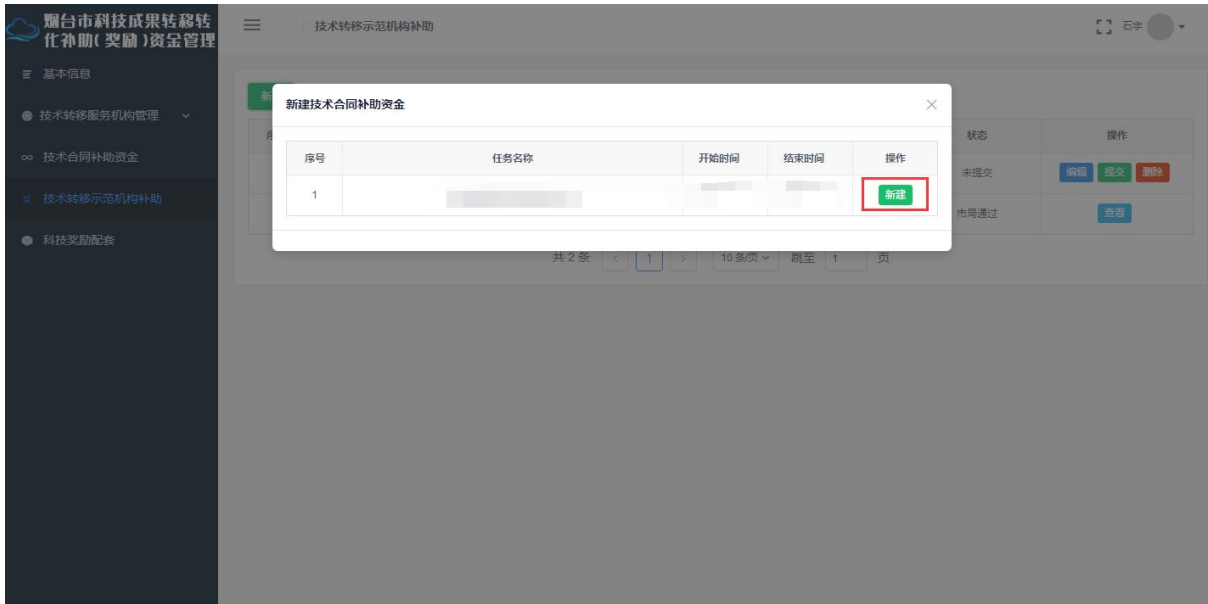


图 17 技术转移示范机构新建弹窗



图 18 技术转移示范机构详情

2.8 科技奖励配套

对获得国家科技奖励、省科技奖励并在烟台市境内转化的成果进行配套奖励。对获得国家科技奖一等奖、二等奖的第一完成单位，分别给予总额不超过 500 万元、200 万元配套奖励；对获得国家科技奖一等奖、二等奖第二及以后完成单位，分别给予总额不超过 100 万元、50 万元配套奖励；对获得省科技奖的第一完成单位，按省奖奖金 1:1 的比例给予配套奖励，对获得国家科技进步奖特等奖的，采取“一事一议”方式给予奖励。功能如下：

（1）新建：点击“新建”按钮，弹出弹窗（图 20：科技奖励配套新建弹窗）。弹窗中显示任务列表，点击列表中的“新建”按钮即可新建（图 19：科技奖励配套列表页）。新建成功后点击科技奖励配套列表页的“编辑”按钮进入详情页（图 21：科技奖励配套详情页），填写信息后点击保存按钮即可。在填报时请仔细阅读“友情提示”。

（2）编辑：点击“编辑”按钮，跳转至填报页面（图 21：科技奖励配套详情页），编辑信息。点击保存即可。

（3）提交：在列表页，点击“提交”按钮，或者在详情页点击“提交”按

钮。提交后单位的主管部门将进行审核，提交的信息不能修改。

(4) 删除：点击“删除”按钮，删除即可。

(5) 查看：点击“查看”按钮，可查看详情。

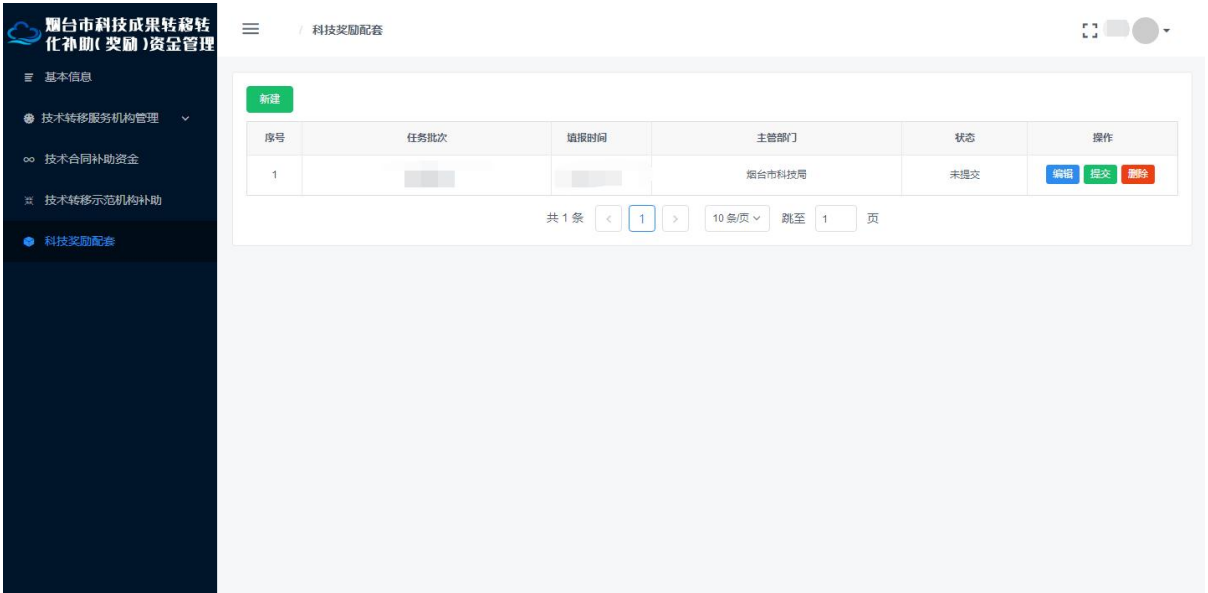


图 19 科技奖励配套列表页

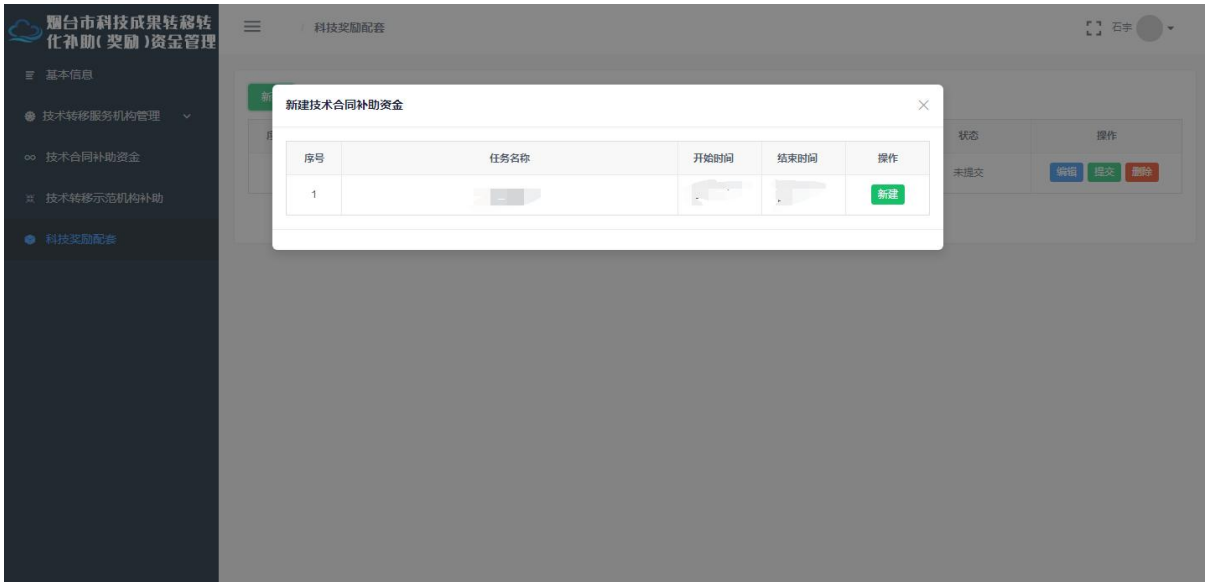


图 20 科技奖励配套新建弹窗

烟台市科技成果转化补助(奖励)资金管理

基本信息

技术转移服务机构管理

技术合同补助资金

技术转移示范机构补助

科技奖励配套

科技奖励配套详情

烟台市科技奖励配套申请书 (各项内容均为必填项目, 填写内容不能包含特殊字符)

提交 返回

友情提示:

1 奖励类型为“进步奖”时, 在“获奖单位/获奖者”填获奖单位, 其他四类是获奖者

2 对获得国家科技奖励、省科技奖励并在烟台市境内转化的成果进行配套奖励。对获得国家科技奖一等奖、二等奖的第一完成单位, 分别给予总额不超过500 万元、200 万元配套奖励 对获得国家科技奖一等奖、二等奖第二及以后完成单位, 分别给予总额不超过100 万元、50万元配套奖励。对获得省科技奖的第一完成单位, 按省奖金1:1 的比例给予配套奖励 对获得国家科技进步奖特等奖的, 采取“一事一议”方式给予奖励。

上传承诺书 (先下载承诺书模板, 然后盖章后上传) 下载承诺书模板 上传附件

增加

序号	奖励类型	项目名称	奖励等级	获奖单位/获奖者	排名	证明材料 (证明材料需要有产业化证明和奖励证书)	操作
1						上传	保存 删除
2	请选择	项目名称	请选择	获奖单位/获奖者	位次	上传	保存 删除
				获奖单位/获奖者	位次		

图 21 科技奖励配套详情页